



แผนปฏิบัติการ การป้องกันการทุจริต



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ITA2025

ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อกิจกรรม เตรียมพัฒนา ร้ององค์กร ครั้งที่ 10

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานย่อยที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้

พันธกิจ ที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 18. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวกนกอร หัสโลก/นายศุภชัย แสงเพชร

ระยะเวลาดำเนินการ

เม.ย. 68 – พ.ค 68

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีจุดมุ่งหมายที่กระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่โรงเรียน โดยแต่ละโรงเรียนสามารถบริหารจัดการด้วยตนเอง และสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2567 ยุทธศาสตร์ ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการและโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. ให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง การพัฒนาทางวิชาชีพ การทำงานร่วมกันเป็นทีม การปรับตัวเข้ากับสภาพของโรงเรียน และการจัดการศึกษาที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย บรรลุตามเจตนารมณ์ในการบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาองค์กร จึงได้จัดโครงการเตรียมพัฒนาร้ององค์กรขึ้น เพื่อให้ครูที่เข้ามาปฏิบัติงานของโรงเรียนในเครือเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการใหม่ ได้รับทราบกระบวนการบริหารโรงเรียน และมีความพร้อมทุกด้านในการที่จะพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นต่อไป โรงเรียนและสร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายทางการศึกษากับโรงเรียนในเครือฯ อื่น ๆ ทั้ง 19 โรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมาและครูอัตราจ้างใหม่ เข้าใจระบบการบริหารงานของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมาและครูอัตราจ้างใหม่ รู้จักวางแผนการทำงานเป็นทีม การพัฒนาตนเอง และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมา และครูอัตราจ้างใหม่ โรงเรียนในเครือเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี จำนวน 25 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมา และครูอัตราจ้างใหม่ มีความพร้อมทุกด้านในการที่จะพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย การสอน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการและงบประมาณ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		(เงินอุดหนุน)	(เงินอื่นๆ)		
1	<u>เตรียมการ</u> 1) ขออนุมัติโครงการได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) ประสานงานไปยังโรงเรียนในเครือข่าย และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	102,500	15,000	เม.ย.67 – พ.ค 67	นายศุภชัย แสงเพชร
2	<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> 1) แจ้งกำหนดการไปยังโรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ 2) ติดต่อสถานที่ ติดต่อวิทยากร 3) ทำหนังสือแจ้งทุกโรงเรียนในเครือข่าย ส่งรายชื่อครูที่เข้าร่วมสัมมนา 4) จัดเตรียมเอกสารและดำเนินการสัมมนา				
3	<u>ขั้นตอนติดตามและประเมินผล</u> 1) ประเมินผลจากแบบสอบถาม 2) จัดทำรายงาน และรายงานผลให้ทุกโรงเรียนทราบ				
รวม		102,500	15,000		

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมา และครูอัตราจ้างใหม่ โรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานีจำนวน 19 คน	25 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมา และครูอัตราจ้างใหม่ มีความพร้อมทุกด้านในการที่จะพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย การสอน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ	25 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ พัฒนาศูนย์กลางกร กลุ่มบริหารงานบุคคล

กิจกรรม เตรียมพัฒนารักร่องค์กร ครั้งที่ 10

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าวัสดุ				
รวมค่าวัสดุ				
ค่าครุภัณฑ์				
รวมค่าครุภัณฑ์				
ค่าใช้สอย (รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)				
1	ค่าลงทะเบียน	25	2100	52,500
2	ค่าที่พัก 2 คืน (คืนละ 600)	25	1,200	30,000
3	ค่ารถรับจ้างสำหรับเดินทาง (2 วัน) จำนวน 2 คัน คืนละ 50,000	2	10,000	20,000
รวมค่าใช้สอย				102,500
รวมค่าใช้จ่ายเงินอื่นๆ				15,000
รวมทั้งสิ้น				117,500

ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ

ชื่อกิจกรรม พัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ (ครั้งที่11)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานย่อยที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองสู่การเป็นครูมืออาชีพ

พันธกิจ ที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 18 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจรรย์ วงศ์เลิศฉัตร

ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม 2568 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีจุดมุ่งหมายที่จะกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่โรงเรียน โดยแต่ละโรงเรียนสามารถบริหารจัดการด้วยตนเอง และจากกลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องการพัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะของครูผ่านการปฏิบัติจริง และเสริมสร้างระบบแรงจูงใจในการทำงานสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน โดยให้มีการเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และพัฒนาโดยให้ความรู้เพื่อป้องกันการทุจริต โดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ โดยพัฒนามาตรฐานการศึกษาให้ทัดเทียมกับนานาชาติให้มีความรู้สู่สากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ และโรงเรียนในเครือ รวม 19 โรงเรียน มีความตระหนักและต้องการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกด้านอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม จัดกำหนดให้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานีทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เข้าใจในการบูรณาการการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผล ในวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ และเป็นการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน

2. เพื่อให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา สามารถทำงานเป็นทีม และเรียนรู้ร่วมกันและผูกพันในองค์กร

3. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูฯ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทั้ง 19 โรงเรียน

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี

2. เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ทุกคน มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ และได้รับการพัฒนาโดยให้ความรู้เพื่อ ป้องกันการทุจริตโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานและงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	อื่นๆ (ระบุ) (เงินสมาคม และเงินสวัสดิ การ)		
1	ประชุมสัมมนาพัฒนาบุคลากรครูและบุคลากร ทางการศึกษา 1. ค่ารถรับจ้างสำหรับเดินทาง จำนวน 2คันๆ ละ 50,000 บาท (2วัน) 2. ค่าที่พักจำนวน 2 คืนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คนๆ ละ 1,200 บาท/คืน 3. ค่าลงทะเบียน จำนวน 100 คน	100,000	120,000 130,000	ก.ค.68 – ก.ย. 68	กลุ่มบริหาร งานบุคคล
รวม		100,000	250,000		

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ในการประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ได้รับการพัฒนาด้านการบูรณาการการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล และรู้วิธีการป้องกันการทุจริต	100 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes) ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ	100 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ พัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือข่าย ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ
กิจกรรม พัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือข่าย ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ (ครั้งที่ 11)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าใช้จ่าย				
1	ค่ารถรับจ้างสำหรับเดินทาง จำนวน 2 คันๆ ละ 50,000 บาท (2วัน)	2	50,000	100,000
2	ค่าที่พักจำนวน 2 คืนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา (คืนละ 600 บาทx 2คืน)	100	1,200	120,000
3	ค่าลงทะเบียน	100	1,300	130,000
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน				100,000
รวมค่าใช้จ่ายเงินอื่นๆ(เงินสมาคมและเงินสวัสดิการ)				250,000
รวมทั้งสิ้น				350,000

ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม การพัฒนาสมรรถนะครู

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานย่อยที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงบวก เชื่อมโยงกับชีวิตประจำวัน
และมีการพัฒนาสร้างสื่อ นวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนการสอน
เพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญทางอาชีพ

พันธกิจ ที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาเต็มศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 18 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวกนกอร หัสโลก/นางสาวประภัสสร แสงไสย

ระยะเวลาดำเนินการ

มี.ค. 2568 – พ.ค. 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงมีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ เพราะครูถือเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยถ่ายทอดผ่านทางกระบวนการจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ตลอดจนการอบรมสั่งสอน ครูจึงมีความเกี่ยวข้องกับใกล้ชิดกับผู้เรียน ดังนั้นคุณภาพของครูจึงมีความสำคัญ ครูจึงต้องพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะของการเป็นครูมืออาชีพอยู่เสมอ เพื่อที่จะปรับตัวให้ก้าวทันกับเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมโลก อันนำไปสู่การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณภาพให้แก่ผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสมรรถนะหลัก (Core Competency) ที่บุคลากรทุกคนในองค์กรจำเป็นต้องมีเหมือนกัน ให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่องค์กรได้กำหนดไว้

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้เกี่ยวกับสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) มาปรับใช้ในการพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสมรรถนะหลัก (Core Competency) ที่บุคลากรทุกคนในองค์กรจำเป็นต้องมีเหมือนกัน ให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่องค์กรได้กำหนดไว้

ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายตามที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้เกี่ยวกับสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) มาปรับใช้ในการพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการและงบประมาณ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		(ระบุประเภทของ งบประมาณ)		
1	ขั้นเตรียมการ 1. ประชุมคณะฝ่ายบริหาร 2. วางแผนการดำเนินงานร่วมกัน	เงินอุดหนุน	มี.ค. 2568 – พ.ค. 2568	นางสาวกนกอร หัสโลก/ นางสาวประภัสสร แสง ไสย์
2	ขั้นดำเนินการ 1. วางแผน กำหนดการ อบรม 2. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา			
3	ขั้นสรุปผล 1. สรุปผลการดำเนินการ			
รวม		35,500		

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการ ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสมรรถนะหลัก (Core Competency) 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)	150	สังเกต	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับ เกี่ยวกับสมรรถนะหลัก (Core Competency) และ สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) มา ปรับใช้ในการพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	150	การอบรม	ผลการอบรม

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม การพัฒนาสมรรถนะครู

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าวัสดุ				
1	กระดาษ A4 80 แกรม A4	5 รีม	130	650
2	ปากกา Pentel 0.5 สีดำ และน้ำเงิน	4 โหล	500	2,000
3	ปากกาเคมี 2 หัว ทรายน้ำเงิน สีแดง	5 โหล	15	900
4	กระดาษฟโฟโต้ 180 แกรม รีมละ 100 แผ่น	3 รีม	280	840
5	กระดาษขรุฟ 50g ขนาด31*43นิ้ว	42 แผ่น	5	210
รวมค่าวัสดุ				4,600
ค่าครุภัณฑ์				
รวมค่าครุภัณฑ์				
ค่าใช้จ่าย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)				
1	ค่าตอบแทนวิทยากร (2 คนx6ชม.)	12 ชั่วโมง	1200	14,400
2	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ*150คน	150 คน	60	9,000
3	เครื่องดื่มและอาหารว่าง 2 มื้อ*150	300	25	7,500
รวมค่าใช้จ่าย				30,900
รวมทั้งสิ้น				35,500

โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล							
ลำดับที่	กิจกรรม	งบประมาณ				ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1.1 โครงการพัฒนาระบบงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล							
1	กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	-	-	-	-	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นางสาวนิดา ใจสา
2	กิจกรรมงานสถิติและการลาของบุคลากร	10,000.00	-	-	-	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นางณภัทรชอร์ เพ็จกร
3	กิจกรรมงานเลื่อนเงินเดือน	-	-	-	-	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นางสาวประภัสสร แสงไสย์/นางสาวจารวิทย์ วงศ์เลิศฉัตร
		10,000.00	-	-	-		
1.2 โครงการจัดหาวัสดุ กลุ่มบริหารงานบุคคล							
1	กิจกรรมจัดหาวัสดุงานสำนักงานผู้อำนวยการ	-	-	-	192,100.00	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นายศุภชัย แสงเพชร
2	กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	64,600.00	-	-	-	ม.ค. 68 - มี.ค. 68	นายศุภชัย แสงเพชร
3	จัดซื้อและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	20,000.00	-	-	-	ส.ค. 68 - ก.ย. 68	นายศุภชัย แสงเพชร
		84,600.00	-	-	192,100.00		
1.3 โครงการพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล							
1	กิจกรรม English Communication for teachers	22,080.00	-	-	-	มี.ค. 68 - เม.ย. 68	นางณภัทรชอร์ เพ็จกร
2	กิจกรรมเตรียมพัฒนารักรังสรรค์ ครั้งที่ 10	102,500.00	-	-	15,000.00	เม.ย. 68 - พ.ค. 68	นางสาวกนกอร หัสโลก/นายศุภชัย แสงเพชร
3	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ สู่ความเป็นเลิศ (ครั้งที่11)	100,000.00	-	-	250,000.00	ก.ค. 68 - ก.ย. 68	นางสาวจารวิทย์ วงศ์เลิศฉัตร
4	กิจกรรมอบรมพัฒนาสมรรถนะครู	35,500.00	-	-	-	มี.ค. 68 - พ.ค. 68	นางสาวกนกอร หัสโลก/นางสาวประภัสสร แสงไสย์
5	กิจกรรมอบรมวิทยฐานะครู	-	-	-	7,400.00	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นางสาวอิสราภรณ์ คุณกันหา
6	กิจกรรมงานอัตรากำลัง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และประเมินการปฏิบัติงานของครูผู้ช่วย	-	-	-	-	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นางสาวนิดา ใจสา
7	กิจกรรมงานสร้างขวัญและกำลังใจ	-	-	-	204,000.00	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นางสาวจิราภรณ์ วงศ์กาญจนฉัตร
8	กิจกรรมศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา	100,000.00	-	-	542,000.00	มี.ค. 68 - พ.ค. 68	นางสาวสิริมาวีร์ สิงห์สูง
9	กิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ	-	-	-	120,000.00	ก.ย. 68 - ก.ย. 68	นางสาวธัญปณี/นางสาวจิราภรณ์ วงศ์กาญจนฉัตร
10	กิจกรรมการอบรมพัฒนานวัตกรรม	63,400.00	-	-	-	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นางสาวกนกอร หัสโลก/นางสาวจารวิทย์ วงศ์เลิศฉัตร
11	กิจกรรมฝึกภาคสนามผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี และยุวกาชาด	60,000.00	-	-	-	ต.ค. 67 - ธ.ค. 67	นางสาวดวงกมล สุภาพร
12	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ/อบรม	40,000.00	-	-	-	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นายศุภชัย แสงเพชร
		523,480.00	-	-	1,138,400.00		
1.4 โครงการจัดหาและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ กลุ่มบริหารงานบุคคล							
1	จัดหาเครื่องพิมพ์งานสารบรรณ/ธุรการอำนวยความสะดวก	10,000.00	-	-	-	มี.ค. 68 - พ.ค. 68	นางสาวภัทราสุดา เงินยวง
2	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	24,000.00	-	-	-	มี.ค. 68 - พ.ค. 68	นางสาวภัทราสุดา เงินยวง
		34,000.00	-	-	-		
1.8 โครงการงานสรรหา จัดจ้างประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราวทุกตำแหน่ง							
1	งานสรรหา จัดจ้างประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราวทุกตำแหน่ง	-	-	4,200,000.00	-	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	นางสาวดวงกมล สุภาพร/ศิริวรรณ ผิวอ่อน
2	งานสรรหา จัดจ้างประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราวทุกตำแหน่ง	-	-	-	1,690,000.00	ต.ค. 67 - ก.ย. 69	นางสาวดวงกมล สุภาพร/ศิริวรรณ ผิวอ่อน
		-	-	4,200,000.00	1,690,000.00		
1.9 โครงการจัดหาอุปกรณ์และภาษาขณะในการต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ กลุ่มบริหารงานบุคคล							
1	จัดซื้ออุปกรณ์และภาษาขณะในการต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ	-	-	-	26,700.00	มี.ค. 68 - พ.ค. 68	นางสาวจิราภรณ์ วงศ์กาญจนฉัตร
		-	-	-	26,700.00		
		742,080.00	-	4,200,000.00	3,047,200.00		
		7,989,280.00					



กลุ่มบริหารแผนงานและวางแผนกลยุทธ์
การพัฒนาศาสนศึกษา