



E-SERVICE

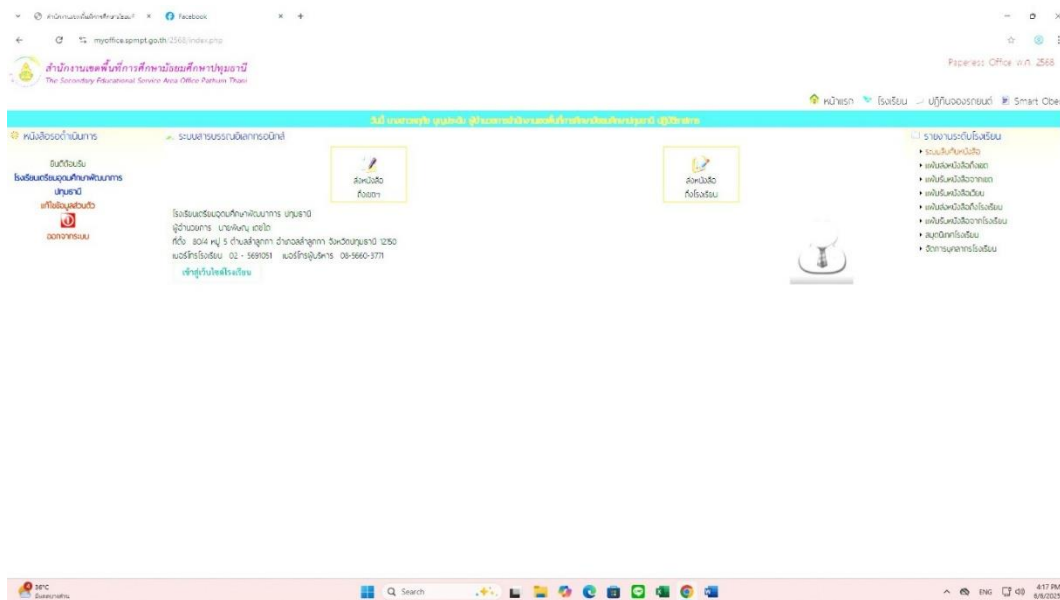


โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ITA2025

1. ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ระบบสำหรับบริหารจัดการเอกสารราชการ เช่น หนังสือเวียน คำสั่ง ประกาศ หนังสือเข้า-ออก การส่งงานระหว่างหน่วยงาน รวมถึงการสื่อสารภายในองค์กรอย่างเป็นทางการ ลดการใช้กระดาษและเพิ่มความรวดเร็วในการทำงาน



2. ระบบสแกนลงเวลาปฏิบัติงาน ระบบบันทึกเวลา เข้างาน-ออกงาน ของบุคลากรผ่านการสแกนเพื่อควบคุมและติดตามการมาปฏิบัติงานราชการอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้



3. เว็บไซต์งานวิทยฐานะกลุ่มบริหารงานบุคคล จัดเก็บข้อมูล คู่มือ แนวทาง และข่าวสารเกี่ยวกับการยื่นขอมี และเลื่อนวิทยฐานะ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ตรวจสอบประกาศ และติดตามสถานะได้ <https://l1nk.dev/pR2eu>

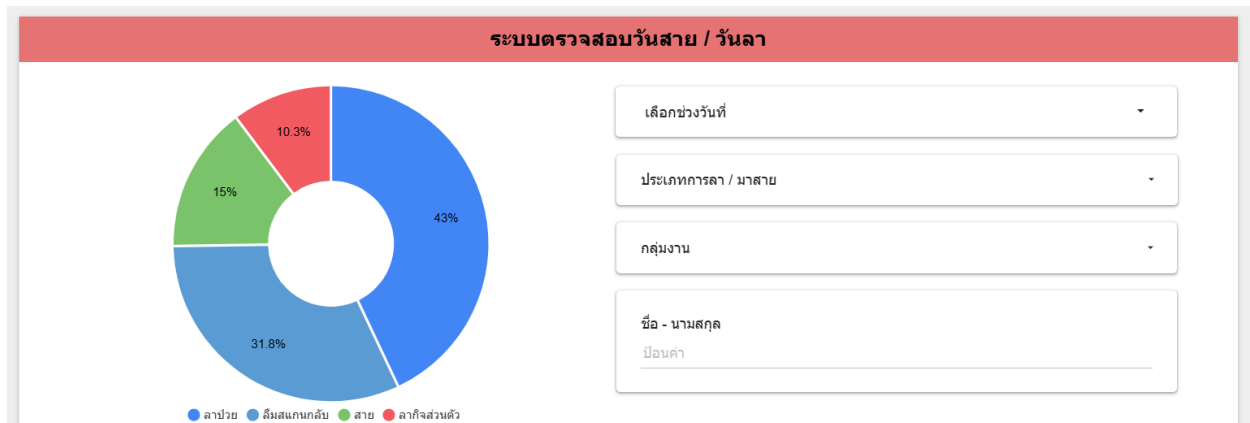


4. ระบบสารสนเทศจัดทำทะเบียนบุคลากร ระบบจัดเก็บข้อมูลประวัติส่วนตัว ข้อมูลการศึกษา ประวัติการทำงาน รางวัลต่าง ๆ การเข้ารับการอบรมพัฒนารวมถึงสามารถออกทะเบียนประวัติบุคลากร <https://l1nq.com/kfxoV>



5. ระบบตรวจสอบวันสาย / วันลา ระบบสำหรับบุคลากรตรวจสอบข้อมูลการมาปฏิบัติงาน ขาด ลา มาสาย ได้ด้วยตนเอง ลดภาระงานบุคลากรและเพิ่มความโปร่งใสสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

<https://l1nk.dev/dl46k>



6. ระบบขอคัดสำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16 ออนไลน์ บริการให้บุคลากรยื่นคำร้องขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16 ผ่านช่องทางออนไลน์ <https://acesse.one/bLKOF>

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ระบบขอคัดสำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16 ออนไลน์ ของ
บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาปทุมธานี

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม : กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.ปทุมธานี
โทรศัพท์ 02-593-3530 ต่อ 406
E-mail : hrspmt@gmail.com
Website : www.spmpmt.go.th

prapassornsan@tuppt.ac.th สลัสนักบัญชี

👤 ไม่ใช้ร่วมกัน

* ขอรูว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

[ตรวจสอบสถานะคำขอ คลิกที่นี่](#)

ชื่อโรงเรียน *

เลือก

7. ดาวน์โหลดเอกสารกลุ่มบริหารงานบุคคล แหล่งรวมไฟล์เอกสาร แบบฟอร์ม และคู่มือที่เกี่ยวข้องกับงานบุคคล ให้บุคลากรสามารถดาวน์โหลดได้ตลอดเวลา <https://l1nk.dev/XCoEt>

