



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะเป็นข้อมูลในการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ฝ่ายบริหารงานบุคคล
เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑
แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒
ภาคผนวก	
- ข้อมูลอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง	๔
- ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕
รายละเอียดประกอบแบบรายงานผลการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๖
สรุปการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๓

**การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านประสิทธิภาพและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี จึงได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ดังนี้

๑. จัดการแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ
๒. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา
๓. การรับสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ทำตามขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน
๔. การย้ายของผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
๕. จัดทำแผนพัฒนาครู และบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์และมีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๖. การพัฒนาครูและบุคลากร มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท
๗. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
๘. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา
๙. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
๑๐. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
๑๑. การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้

โดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการประเมินผล การควบคุม กำกับ ตรวจสอบ และติดตามอย่างเป็นระบบ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีการดำเนินการและผลที่เกิดขึ้นรายด้าน ดังนี้

ตารางสรุปโครงการพัฒนาบุคลากรกรกลุ่มบริหารงานบุคคล



ภาคผนวก

ข้อมูลอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี
ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑	
๒	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๔	
๓	ข้าราชการครู	๑๑๙	
๔	ครูอัตราจ้าง	๖	
๕	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	๑๒	
๖	แม่บ้าน นักการ	๑๘	
รวมบุคลากร		๑๖๐	



ประกาศ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โรงเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

๑. จัดการแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ
๒. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา
๓. การรับสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ทำตามขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน
๔. การย้ายของผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
๕. จัดทำแผนพัฒนาครู และบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์และมีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๖. การพัฒนาครูและบุคลากร มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท
๗. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
๘. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา
๙. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ความสามารถเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
๑๐. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
๑๑. การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพิชญ์ เดชไต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ (ครั้งที่10)
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
พันธกิจ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกนกอร หัสโลก
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีจุดมุ่งหมายที่จะกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่โรงเรียน โดยแต่ละโรงเรียนสามารถบริหารจัดการด้วยตนเอง และจากกลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องการพัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะของครูผ่านการปฏิบัติจริง และการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง และเสริมสร้างระบบแรงจูงใจในการทำงานสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน โดยให้มีการเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาให้ทัดเทียมกับนานาชาติ ประเทศให้มีความรู้สู่สากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ และโรงเรียนในเครือ รวมทั้งหมด 17 โรงเรียนมีความตระหนักและต้องการที่จะพัฒนาบุคลากรครูทั้ง 17 โรงเรียน ให้ตระหนักในความสำคัญดังกล่าวและพร้อมที่จะดำเนินการพัฒนาโรงเรียนในทุกด้านอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ในการบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของทุกโรงเรียนให้เท่าเทียมกัน จึงได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ ขึ้นสำหรับบุคลากรข้าราชการครู และครูอัตราจ้าง รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนของทุกโรงเรียนในเครือฯ

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี จึงให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมดังกล่าว และจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ นี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมการพัฒนาครูของโรงเรียนและสร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายทางการศึกษากับโรงเรียนในเครือฯ อื่น ๆ ทั้ง 19 โรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานีทุกคน มีความรู้ และความสามารถ เข้าใจในการบูรณาการการเรียนการสอน และการวัดผล ประเมินผล ในวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีม และเรียนรู้ร่วมกันและผูกพันในองค์กร
3. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูฯ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทั้ง 19 โรงเรียน

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ทุกคน ได้รับการพัฒนาด้านการบูรณาการการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล

2. เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ทุกคน มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานและงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	อื่นๆ (ระบุ)		
1	<p>ประชุมสัมมนาพัฒนาบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1. ค่ารถรับจ้างสำหรับเดินทาง จำนวน 100,000</p> <p>2 คันๆ ละ 50,000 บาท/วัน</p> <p>2. ค่าที่พักจำนวน 2 คืนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คนๆ ละ 1,200 บาท/คืน</p> <p>3. ค่าลงทะเบียน จำนวน 150 คนคนละ 1,200 บาท</p>	100,000		ก.ค.66 – ก.ย. 66	กลุ่มบริหาร งานบุคคล
รวม		460,000			

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ในการประเมิน
<p>ผลผลิต (Outputs)</p> <p>ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ได้รับการพัฒนาด้านการบูรณาการการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล</p>	150 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม
<p>ผลลัพธ์ (Outcomes)</p> <p>ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ</p>	150 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ พัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สุ่ความเป็นเลิศ
กิจกรรม พัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สุ่ความเป็นเลิศ (ครั้งที่ 10)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าใช้จ่าย				
1	ค่ารถรับจ้างสำหรับเดินทาง จำนวน 2 คันๆ ละ 50,000 บาท/วัน			100,000
2	ค่าที่พักจำนวน 2 คืนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คนๆ ละ 1,200 บาท/คืน			180,000
3	ค่าลงทะเบียน คนละ 1,200 บาท			180,000
รวมค่าใช้จ่าย				460,000
รวมทั้งสิ้น				460,000

ชื่อโครงการ สร้างความรักความผูกพันในองค์กร กลุ่มบริหารงานบุคคล
ชื่อกิจกรรม ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
พันธกิจ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีองค์ความรู้ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ นางสาวกาญจนา พูลเผ่า
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 – เมษายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม และแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดการแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา จำเป็นที่จะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ และพัฒนาตนเอง ได้รับประสบการณ์ที่

หลากหลาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิดจากโรงเรียนที่ศึกษาดูงานและนำมา ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน และตามมาตรฐานสากล ซึ่งจะทำให้การเรียนการสอนมี ประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมสร้างสรรค์หรือร่วมแก้ไขปัญหาในการทำงาน
4. เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
5. เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในบทบาทการมีส่วนร่วมของบุคลากร
6. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและเกิดความผูกพันต่อองค์กร

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ทุกคน ได้รับการพัฒนาในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ทุกคน ครุณาความรู้ที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และได้เพิ่มพูนประสบการณ์จากการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานและงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุนรายหัว	อื่นๆ (ระบุ)		
1	ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้บุคลากรทางการศึกษา 1. ค่ารถบัส 2. ค่าที่พัก 3. ค่าอาหาร 4. ค่าวิทยากร			ต.ค. 65 - เม.ย. 66	นางสาว ปทุมรัตน์
รวม		430,500			

ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ในการประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ทุกคน มี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และเกิดความรัก ความสามัคคีและ ผูกพันกับโรงเรียน	170 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes) ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ทุกคน เกิด ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และเกิดความรัก ความสามัคคี และ ผูกพันกับโรงเรียน	170 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ สร้างความรักความผูกพันในองค์กร กลุ่มบริหารงานบุคคล
กิจกรรม ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าใช้จ่าย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)				
1	ค่ารถรับจ้างสำหรับเดินทาง จำนวน 2 คันๆ ละ 50,000 บาท/วัน			100,000
2	ค่าที่พักจำนวน 1 คืนสำหรับครูและ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 170 คนๆ ละ 1,200 บาท/คืน			102,000
3	ค่าอาหารว่าง 50*4*170			34,000
4	ค่าอาหารเย็น 350*170			59,500
5	ค่าอาหารกลางวัน 250*2*170			85,000
6	ค่าวิทยากร			50,000
รวมค่าใช้จ่าย				430,500
รวมทั้งสิ้น				430,500

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล
ชื่อกิจกรรม	English Communication for teachers
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
พันธกิจที่ 3	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางณภัทร์ชอร์ เพิกจร
ระยะเวลาดำเนินการ	25 ก.พ.66 - 10 มี.ค. 66

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันภาษาอังกฤษได้เข้ามามีบทบาทมากขึ้นและมีแนวโน้มที่จะเพิ่มบทบาทเป็นทวีคูณในกลุ่มประเทศสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ประเทศไทยในฐานะสมาชิกได้ให้ความสำคัญและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรม โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักในการสื่อสาร ด้วยเหตุนี้ผู้จัดทำโครงการจึงมีความประสงค์ที่จะพัฒนาศักยภาพทางด้านการใช้ภาษาอังกฤษให้แก่คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการปทุมธานี เพื่อก้าวทันสู่ความเป็นสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคณะครูและบุคลากรในการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวันโดยครูชาวต่างชาติ
- 2.2 ส่งเสริมให้คณะครูและบุคลากรพัฒนาวิชาชีพสู่ความเป็นสากล และทำงานร่วมกันเป็นทีม
- 2.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการนำกิจกรรมที่ได้รับดังกล่าวไปปรับใช้ในห้องเรียนได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนจำนวน 170 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาและสามารถฟัง – พูดภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจและมีทัศนคติที่ดีกับการจัดกิจกรรมดังกล่าว

ชื่อโครงการ เตรียมพัฒนาฯ รักษองศ์กร

ชื่อกิจกรรม เตรียมพัฒนาฯ รักษองศ์กร ครั้งที่ 9

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

พันธกิจ ที่ 3 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวฐิติรัตน์ เดชเถร,

นางสาวพิชารินทร์ ไชยชนะ

ระยะเวลาดำเนินการ

พ.ค. -กรกฎาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีจุดมุ่งหมายที่กระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่โรงเรียน โดยแต่ละโรงเรียนสามารถบริหารจัดการด้วยตนเอง และสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2566 ยุทธศาสตร์ ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการและโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. ให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง การพัฒนาทางวิชาชีพ การทำงานร่วมกันเป็นทีม การปรับตัวเข้ากับสภาพของโรงเรียน และการจัดการศึกษาที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย บรรลุตามเจตนารมณ์ในการบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาองค์กร จึงได้จัดโครงการเตรียมพัฒนารักษองศ์กรขึ้น เพื่อให้ครูที่เข้ามาปฏิบัติงานของโรงเรียนในเครือเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการใหม่ ได้รับทราบกระบวนการบริหารโรงเรียน และมีความพร้อมทุกด้านในการที่จะพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นต่อไปโรงเรียนและสร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายทางการศึกษากับโรงเรียนในเครือฯ อื่น ๆ ทั้ง 19 โรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมาและครูอัตราจ้างใหม่ เข้าใจระบบการบริหารงานของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมาและครูอัตราจ้างใหม่ รู้จักวางแผนการทำงานเป็นทีม การพัฒนาตนเอง และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมา และครูอัตราจ้างใหม่ โรงเรียนในเครือเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี จำนวน 20 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมา และครูอัตราจ้างใหม่ มีความพร้อมทุกด้านในการที่จะพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย การสอน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการและงบประมาณ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		(ระบุประเภทของ งบประมาณ)		
1	<u>เตรียมการ</u> 1) ขออนุมัติโครงการได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บริหาร 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) ประสานงานไปยังโรงเรียนในเครือข่าย และ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	เงินอุดหนุนรายหัว 100,000	พ.ค.- ก.ค. 2566	น.ส. จุติ รัตน์ เดชเถร
2	<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> 1) แจกกำหนดการไปยังโรงเรียนในเครือข่าย เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ 2) ติดต่อสถานที่ ติดต่อวิทยากร 3) ทำหนังสือแจ้งทุกโรงเรียนในเครือข่าย ส่ง รายชื่อครูที่เข้าร่วมสัมมนา			
3	4) จัดเตรียมเอกสารและดำเนินการสัมมนา <u>ขั้นตอนติดตามและประเมินผล</u> 1) ประเมินผลจากแบบสอบถาม 2) จัดทำรายงาน และรายงานผลให้ทุก โรงเรียนทราบ			
รวม		100,000		

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่า เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ใน การประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมา และครูอัตราจ้างใหม่ โรงเรียนใน เครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานีจำนวน 18 คน	25 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูผู้ช่วย ครูที่ย้ายมา และครูอัตราจ้างใหม่ มีความพร้อม ทุกด้านในการที่จะพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย การสอน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียน และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ	25 คน	สอบถาม	แบบสอบถาม

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ เตรียมพัฒนาฯ รังองค์กร

กิจกรรม เตรียมพัฒนารังองค์กร ครั้งที่ 9

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าใช้จ่าย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)				
1	ค่าลงทะเบียน คนละ 3,400 บาท	25		85,000
	-ค่าที่พัก	600		15,000
รวมค่าใช้จ่าย				100,000
รวมทั้งสิ้น				100,000

ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม เสริมสร้างวินัยข้าราชการครูและพัฒนาบุคลิกภาพข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

พันธกิจ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวราญ พูลเผ่าวี

ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม 2566 – พฤษภาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงมีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการครูและพัฒนาบุคลิกภาพข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน พัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณเป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ จำนวน 150 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการครูและพัฒนาบุคลากรคุณภาพข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

- เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการและงบประมาณ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	อื่นๆ		
	ขั้นเตรียมการ 1. ประชุมคณะฝ่ายบริหาร 2. วางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ขั้นดำเนินการ 1. วางแผน กำหนดการ อบรม 2. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ครูและ บุคลากรทางการศึกษา ขั้นสรุปผล 1. สรุปผลการดำเนินการ		(สำรอง จ่าย)	มีนาคม 2566 - พฤษภาคม 2566	นางสำราญ พูลเผ่าวี
	รวม	25,200			

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการ ประเมิน
<p>ผลผลิต (Outputs)</p> <p>ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการครูและพัฒนาบุคลิกภาพข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน พัฒนา</p> <p> ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการครูและพัฒนา</p> <p> บุคลิกภาพข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาที่มี</p> <p> ประสิทธิภาพ</p> <p>ผลลัพธ์ (Outcomes)</p> <p>1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>150</p> <p>150</p>	<p>สังเกต</p> <p>การอบรม</p>	<p>แบบสอบถาม</p> <p>ผลการอบรม</p>

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมเสริมสร้างวินัยและพัฒนาบุคลิกภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าวัสดุ				
รวมค่าวัสดุ				
ค่าครุภัณฑ์				
รวมค่าครุภัณฑ์				
ค่าใช้จ่าย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)				
1	ค่าตอบแทนวิทยากร คนที่1(ประเภท ก)	6	1200	7,200
2	ค่าอาหารกลางวัน	150	60	9,000
3	เครื่องดื่มและอาหารว่าง 2 มื้อๆละ 60 บาท	150	60	9,000
รวมค่าใช้จ่าย				25,200
รวมทั้งสิ้น				25,200

ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อกิจกรรม อบรมวิทยฐานะครู

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

พันธกิจ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มียุทธศาสตร์ความรู้ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพีชญา ผ่องศรีใส

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

วัตถุประสงค์

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองในรายวิชาและงานที่ได้รับมอบหมายตาม ศักยภาพ
2. ครูและบุคลากร จำนวน 120 คน ที่ผ่านการอบรม/พัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เป้าหมาย

-เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยคนละ 1-2 ครั้ง / 1 ภาคเรียน

-เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กิจกรรม/วิธีดำเนินงานและงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	อื่นๆ (ระบุ)		
	ขั้นเตรียมการ 1. สํารวจจํานวนครู/บุคลากรทางการศึกษา ขั้นดำเนินการ 1. ดําเนินการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ขั้นสรุปผล 1. สรุปผลการดําเนินการ			ต.ค.65-ก.ย.66	นางสาวพีชญา ผ่องศรีใส
	รวม	-			

1. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ใน การประเมิน
ผลผลิต (Outputs) 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองในรายวิชาและงานที่ได้รับมอบหมายตามศักยภาพ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน ที่ผ่านการอบรม/พัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	120	สังเกต, สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	120	การอบรม	ผลการอบรม

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ พัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

กิจกรรม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าวัสดุ				
รวมค่าวัสดุ				
ค่าใช้จ่าย				
1	ค่าลงทะเบียน			
2	ค่าพาหนะ			
3	ค่าที่พัก			
4	ค่าเบี้ยเลี้ยง			
5	ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง			
6	ค่าวิทยากร			
รวมค่าใช้จ่าย				
รวมทั้งสิ้น				

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ชื่อกิจกรรม	ศึกษาดูงานด้านภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมสำหรับแม่บ้าน คนงาน คนสวน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ	
พันธกิจ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ พัฒนาอาคารสถานที่ สื่อ และแหล่งเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ โดยการใช้เทคโนโลยี	
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้	
กลยุทธ์ที่ 6	พัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป/งานอาคารสถานที่	
ผู้รับผิดชอบ	นายชานนท์ แสงโสด	
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค.2565 – พ.ค.2566	

1. หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี ได้เห็นถึงความสำคัญของพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน ภายใต้แนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 21 ตามเป้าหมายการบริหารงานบุคคล และงานพัฒนาบุคลากร ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติงานขององค์กร เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการเรียนรู้มีทัศนคติที่ดีและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของงานต่อไป

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น งานอาคารสถานที่/กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมศึกษาดูงานด้านภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมสำหรับแม่บ้าน คนงาน คนสวนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Outputs)

1. แม่บ้าน คนงาน คนสวน จำนวน 20 คน ได้ไปศึกษาดูงาน เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบต่อไป

2.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

1. ร้อยละ 80 ของผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพสูงขึ้นตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. แม่บ้าน คนงาน คนสวน ได้รับการพัฒนาทักษะและทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. แม่บ้าน คนงาน คนสวน ได้รับการพัฒนาและมีทักษะในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีทัศนคติที่ดีมากขึ้น

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานและงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	อื่นๆ (ระบุ)		
	ขั้นเตรียมการ 1. ประชุมแม่บ้าน คนงาน คนสวน เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการติดต่อสถานที่ ยานพาหนะ ฯลฯ ขั้นดำเนินการ 1. ดำเนินการจัดกิจกรรม ขั้นสรุปผล 1. ติดตามประเมินผล	เงินรายได้ สถานศึกษา		ต.ค. 2565 ถึง พ.ค. 2566	นายชานนท์ แสงโสด
	รวม	10,000	-		

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่า เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ใน การประเมิน
ผลผลิต (Outputs) 1. แม่บ้าน คนงาน คนสวน จำนวน 15 คน ได้ไปศึกษา คูงานด้านภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม และนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาการปฏิบัติงานที่ตนเอง รับผิดชอบ	20 คน	- การประเมินผล การปฏิบัติงาน	- แบบ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ร้อยละ 80 ของผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพสูงขึ้น ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน	20 คน	- วิเคราะห์จาก แผนการ ปฏิบัติงาน	- แผนการ ปฏิบัติงาน - แบบการ ปฏิบัติงาน

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ พัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

กิจกรรม ศึกษาดูงานด้านภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมสำหรับแม่บ้าน คนงาน คนสวน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
ค่าวัสดุ				
รวมค่าวัสดุ				
ค่าครุภัณฑ์				
รวมค่าครุภัณฑ์				
ค่าใช้จ่าย (รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)				
1	ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม 1 มื้อ	20 ชุด	200	4,000
2	ค่าอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม 2 มื้อ	20 ชุด	100	2,000
3	ค่ารถสำหรับเดินทาง			4,000
รวมค่าใช้จ่าย				10,000
รวมทั้งสิ้น หนึ่งหมื่นบาทถ้วน				

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สรุปผลการประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)



<https://sites.google.com/tuppt.ac.th/personnel-tuppt/%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%88%E0%B8%8E%E0%B8%82%E0%B8%88%E0%B8%B2%E0%B8%A%E0%B8%B2%E0%B8%81%E0%B8%A3>